



RĪGAS 93. VIDUSSKOLA

Sesku iela 72, Rīga, LV-1082, tālrunis, fakss 67575557, e-pasts: r93vs@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2021.gada 25.februārī

Nr.VS93-21-3-nts

Tiešsaistes nodarbību kārtība

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu un Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējie noteikumi nosaka Rīgas 93. vidusskolas (turpmāk – Skola) tiešsaistes nodarbību kārtību un organizāciju Skolā.
2. Iekšējie noteikumi ir saistoši Skolas skolotājiem, skolēniem un likumiskajiem pārstāvjiem.
3. Iekšējo noteikumu pārkāpums uzskatāms par Skolas iekšējās kārtības noteikumu, Darba kārtības noteikumu un personu noslēgtā līguma noteikumu pārkāpumu.

II. Tiešsaistes nodarbību plānošana

4. Mācības tiešsaistē vai paša veidotu video ierakstu ar mācību vielas skaidrojumu skolotājs plāno ne mazāk kā 30% no kopējā attālināto mācību laika.
5. Ja skolotājs skolēniem ir sagatavojis paša veidotu video, viņam jānodrošina iespēja skolēniem sniegt tiešsaistes konsultācijas.
6. Skolotājs veido tiešsaistes nodarbību plānu nedēļai. Nepieciešamības gadījumā veic tajā izmaiņas, saskaņojot ar direktora vietnieku izglītības jomā.
7. Informāciju par tiešsaistes nodarbībām attālināto mācību nedēļā (nodarbības laiks, vide, pieslēgšanās u.c.) skolotājs ieraksta skolēna E-klases dienasgrāmatā iepriekšējās nedēļas pēdējā darba dienā līdz plkst.15.00. Ja skolotājam nepieciešams pagarināt informācijas ievades laiku, to saskaņo ar direktora vietnieku izglītības jomā.

III. Tiešsaistes nodarbību organizēšana

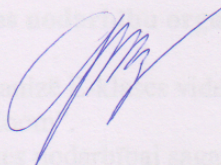
8. Tiešsaistes nodarbības skolotājs organizē E-klases video saziņā vai Microsoft Teams (MS Teams), vai tiešsaistes platformā "Zoom".
9. Skolēns pirms pieslēgšanās tiešsaistes nodarbībai sagatavojas mācību darbībai un pārliecinās, ka izvēlētajā darba telpa ir klusa un mierīga un ka fonā trokšņi netraucēs nodarbības norisi.

10. Nav pieļaujama pieslēgšanās tiešsaistes nodarbībai sabiedriskajā transportā, uz ielas, veikalā, parkā vai citā sabiedriskā vietā.
11. No viena datora vai viedierīces tiešsaistes nodarbībai pieslēdzas viens attiecīgās klases skolēns (izņēmuma situācijas jāsaskaņo ar skolotāju).
12. Skolēns, pieslēdzoties tiešsaistes nodarbībai, norāda savu vārdu un uzvārdu, ieslēdz datora vai viedierīces videokameru (izņēmuma situācijas jāsaskaņo ar skolotāju pirms vai pēc stundas). Skolotājs nosaka, kad stundas laikā videokameras drīkst atslēgt.
13. Tiešsaistes nodarbības laikā skolēna mikrofonam jābūt izslēgtam, tas tiek ieslēgts tad, kad skolotājs aicina skolēnu atbildēt vai izteikt viedokli. Ja skolēnam ir jautājums, skolēns paceļ roku tā, lai redzams ekrānā, vai virtuāli, izmantojot tiešsaistes platformas simbolus. Skolotājs nosaka, kad stundas laikā mikrofonus drīkst ieslēgt.
14. Skolēniem, likumiskajiem pārstāvjiem un skolotājiem aizliegts:
 - 14.1. tiešsaistes nodarbības saiti izplatīt nepiederošām personām;
 - 14.2. veikt tiešsaistes nodarbības videoierakstu, fotografēšanu;
 - 14.3. traucēt tiešsaistes nodarbību ar savstarpējām sarunām, savas telpas trokšņiem;
15. Tiešsaistes nodarbībās jāievēro kulturāla valoda, pozitīvas uzvedības un savstarpējo attiecību normas, pieklājīga izturēšanās pret tiešsaistes nodarbības dalībniekiem.
16. Skolotājam ir tiesības atslēgt skolēnu no tiešsaistes nodarbības, ja nav iespējams identificēt skolēna personību, ja skolēns traucē tiešsaistes nodarbības norisi un ignorē skolotāja prasības. Skolēnam uzvedības žurnālā tiek ierakstīta piezīme.
17. Ja skolēns nav pieslēdzies tiešsaistes stundai, un nav paziņots par iemeslu, skolotājs atzīmē neattaisnotu kavējumu E-klases žurnālā.
18. Ja tehnisku iemeslu dēļ nevar pieslēgties, vecāki par to paziņo skolai (jāpiesaka kavējums e-klasē).
19. Ja nekavējoties ir paziņots par tehniskajiem iemesliem, kādēļ skolēns nevar pieslēgties tiešsaistes nodarbībai, kavējums ir attaisnots.
20. Ja skolēns nokavējis tiešsaistes nodarbības pievienošanās sākumu un skolotājs koplietojis ekrānu, piemēram, rādot prezentāciju, skolotājam nav iespējams redzēt, ka jāpievieno skolēns. Šajā gadījumā skolēns gaida vai piesakās E-klasē uz individuālu konsultāciju.
21. Ja skolēns nav varējis pieslēgties tiešsaistes stundai, kurā skaidro mācību vielu, skolēnam tiek nodrošināta iespēja saņemt individuālu konsultāciju tiešsaistē. Skolēns konsultācijas nepieciešamību piesaka E-klasē, nosūtot skolotājam vēstuli.

IV. Noslēguma jautājumi

22. Skolotāji, skolēni un likumiskie pārstāvji videokameru lietošanas atbilstību šo noteikumu 12.punkta prasībām nodrošina trīs nedēļu laikā no šo iekšējo noteikumu spēkā stāšanās dienas.
23. Iekšējie noteikumi stājas spēkā 2020. gada 1.martā.
24. Iekšējie noteikumi ievietojami Skolas tīmekļvietnē www.r93vs.lv un nosūtāmi skolotājiem, skolēniem un likumiskajiem pārstāvjiem oficiālajā saziņas vietnē E-klase.lv.

Direktore



G. Kļaviņa

SASKAŅOTS

Rīgas 93.vidusskolas padomes

2021.gada 24.februāra sēdē, prot. Nr.1